



## Stichting Anders Spelen

Secretariaat:  
Dreef 152  
3224XC Hellevoetsluis  
0181 -315689

---

### Jaarverslag Stichting Anders Spelen 2017

---

#### Begrippen:

- *Bestuur: het bestuur van de Stichting Anders Spelen*
- *SAS: Stichting Anders Spelen Hellevoetsluis*
- *Speeltuin: de Natuurspeeltuin Wilde Weide Speelbos aan de Atalanta te Hellevoetsluis.*
- *Gemeente: de gemeente Hellevoetsluis, ambtelijk of politiek*
- *Website: [www.stichtingandersspelen.nl](http://www.stichtingandersspelen.nl)*
- *Facebook: Stichting Anders Spelen*

#### 1. INLEIDING

Met dit jaarverslag wordt de gang van zaken beschreven bij de Stichting Anders Spelen Hellevoetsluis in 2017 en over het gedeeltelijke beheer van de Natuurspeeltuin.

In het kader van gedeeltelijk zelfbeheer, werden de heemtuin en enige perken bij het gebouw onderhouden evenals de wilgentunnel. Wekelijks werden de rolstoeltunnel, de wilgentunnel, paden en speelelementen aangeveegd en door bezoekers achter gelaten rommel opgeruimd.

Het activiteitenprogramma voor de kinderen op de speeltuin werd uitgebreid en kreeg bij sommige activiteiten vorm met gebruikmaking van producten uit de heemtuin.

Het sleutelbeheer: het openen en sluiten van de speeltuin verliep soepel.

De speeltuin kreeg enkele keren te maken met vernielingen, waaronder brandstichting. In enkele gevallen hadden 'vernielingen' te maken met het slopen van een hekje waarvan het materiaal door kinderen werd gebruikt om een 'brug' te maken naar het speeleiland. De werkzaamheden van SAS bleven dit jaar grotendeels beperkt tot de beheertaken en onderhoudswerk op de Natuurspeeltuin, verder werd het activiteitenpakket aldaar uitgebreid (zie bijlage). Aan andere organisaties werd op het gebied van speelvoorzieningen advies verstrekt.

#### 2. ORGANISATIE

De werkzaamheden m.b.t. de Natuurspeeltuin zijn ondergebracht in 3 werkgroepen, die ieder worden aangestuurd door een bestuurslid als coördinator, dan wel een vrijwilliger die de bestuursvergaderingen bijwoont, dit zijn: a. De werkgroep Sleutelbeheer

b. De werkgroep Groen

c. De werkgroep Activiteiten. Opmerking: Deze werkgroep werd deels met nieuwe vrijwilligers ingevuld.

d. De werkgroep Beheer Accommodatie. Opmerking: Deze werkgroep kon nog niet worden ingevuld met vrijwilligers. Geprobeerd wordt dit in de loop van 2018 te realiseren.

##### 2.1. Bestuur SAS

In 2016 zag het bestuur er als volgt uit:

- Jaap Piena (wnd. voorzitter)
- Peter Bijl (penningmeester)
- Henny Bijl (secretaris)
- - Freek Kloeg (lid)

Het bestuur werd bijgestaan door:

- Roland Poulis (adviseur)

Het bestuur kwam 9x bijeen in vergadering, De functie 'voorzitter' kon nog niet definitief worden ingevuld maar de verwachting bestaat dat dit in 2018 wel zal gaan lukken..

##### 2.2. Vrijwilligers

De groep vrijwilligers bestaat uit de bestuursleden, de leden van de werkgroepen en vrijwilligers die hand en span diensten verlenen, zoals het beheer van de website, fotografie, het vervaardigen van affiches etc. In totaliteit waren per 31 december 20 vrijwilligers (22 in

2016 en 20 in 2015) bij SAS betrokken die in meer of mindere mate actief waren voor de speeltuin en de bezoekende kinderen.

Alle vrijwilligers beschikken na een korte inwerkperiode over een VOG.

### **2.3. De Werkgroep Sleutelbeheer**

Maandelijks wordt in overleg met de vrijwilligers een rooster opgesteld voor de sleutelbeheerders. De sleutelbeheerders hebben de taak de Natuurspeeltuin dagelijks te openen om 08.30 uur en te sluiten om 17,30 in de winterperiode (1 oktober / 31 maart) of 19.30 uur in de zomerperiode (1 april / 30 september).

Sleutelbeheerders kunnen bij problemen met de jeugd, bijvoorbeeld omdat zij de speeltuin niet wensen te verlaten op sluitingstijd of wegens vernielingen of onacceptabel gedrag, terugvallen op de coördinator Sleutelbeheer (of diens waarnemer). Zo nodig kan Buurtpreventie of de politie om bijstand worden gevraagd. In het verslagjaar konden de sleutelbeheerders het altijd alleen af, waren er nooit ongeregelde heden.

Sleutelbeheerders signaleren ook eventuele schade aan speelelementen of andere voorzieningen en rapporteren dit aan de coördinator. Voor zover van toepassing, zeker als het de veiligheid van kinderen betreft, wordt dit bij de gemeente gerapporteerd via de digitale balie Leefomgeving & Veiligheid.

Sleutelbeheerders zullen in voorkomende gevallen ook gevaarlijk zwerfafval (kapotte fles bijvoorbeeld) verwijderen.

Het was dit jaar lastig om vacatures te vervullen. Per 31 december was sprake van 3 vacatures.

### **2.4. De Werkgroep Groen**

De leden van deze werkgroep (3 a 4 personen) komen als regel op donderdagochtenden naar de Natuurspeeltuin. Zij worden aangestuurd door de coördinator Groen (of diens waarnemer). De werkzaamheden omvatten het schoffelen van de heemtuin, eventueel bij planten van kruiden. Het onderhoud van het insectenhotel en de wilgen(speel)tunnel. Wekelijks wordt zwerfafval opgeruimd. Tevens wordt een controleronde over de speeltuin gemaakt om eventueel gevaarlijke situaties (schade aan voorzieningen) te signaleren. De werkzaamheden zijn uitgebreid met het onderhoud van het groen bij het gebouw.

### **2.5. De Werkgroep Activiteiten**

De leden van deze werkgroep hebben in het verslagjaar een flink aantal activiteiten georganiseerd voor de kinderen op de speeltuin. Deze activiteiten (zie het overzicht in de bijlage) werden voorbereid en uitgevoerd door de leden, waarbij ook de publiciteit werd gezocht. De activiteiten waren alleen mogelijk dank zij de medewerking van sponsors en de Adviesgroep Wijkbeheer Hellevoetsluis, met diensten, voedselproducten, materialen en financiële bijdragen. De eerste activiteit van het jaar vond plaats op 12 april (paastakken maken), het versieren van wilgentakken.

In de zomerperiode, op zaterdagmiddagen in juli en augustus, werden op de speeltuin, in samenwerking met de organisatie 'Groenop' (Gina Sandifort), leuke en gezonde activiteiten georganiseerd met groente, fruit en andere voedingsstoffen.

Het jaarlijkse Indianenfeest en de viering van Sint Maarten waren weer bijzonder succesvol.

### **2.6. Andere activiteiten**

- NL Doet op 10 en 11 maart: Samen met ouders, kinderen en onder leiding van de heer van Haastert van het gelijknamige hoveniersbedrijf werd onder meer (groot) onderhoud verricht aan de heemtuin en wilgentunnel. Wethouder van H. van Lith overhandigde een cheque van € 200,- in het kader van de Opschoondag, met bakken viooltjes.
- Vrijwilligersterras (iedere eerste donderdag van de maand) van Push: Dit werd enkele keren bijgewoond teneinde vrijwilligers te werven.

### **2.7. Financiële Middelen**

Stichting Anders Spelen ontving in het verslagjaar maandelijks bijdragen van de Bingo Poortugaal. Deze bingoclub organiseert wekelijks bingoavonden. De opbrengst, na aftrek van de huurkosten van het gebouw, kosten materiaal, vergunningen en prijzen, komt geheel ten goede aan SAS. De penningmeester van SAS voert de administratie van de Bingoclub.

De relatie met Bingo Hellevoetsluis werd door het bestuur van SAS beëindigd omdat niet langer kon worden ingestaan voor een werkwijze die paste bij de verleende vergunningen. Verder werden enkele schenkingen ontvangen. Voor kinderactiviteiten werd een bijdrage

ontvangen van de Adviesgroep Wijkbeheer en voor onderhoud van Heemtuin en Wilgentunnel werd een beroep gedaan op NL-doet budget en op de Hellevoetse Opschoondagen cheque. Voor volledig inzicht verwijzen wij naar de ANBI pagina op onze website, waar ook de volledige jaarrekening is te vinden.

### **3. NATUURSPPEELTUIN**

De natuurspeeltuin Wilde Weide Speelbos is eigendom van de gemeente en wordt door de gemeente onderhouden. De groenvoorziening valt onder ecologisch beheer. Ook het beheer van de speeltoestellen, waaronder het onderhoud, is een taak van de gemeente. In het verlengde van deze taak is de gemeente verantwoordelijk, op grond van de regels van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit, voor de volgende werkwijze (citaat website NVWA):

“De beheerder moet een logboek of actueel dossier bijhouden en bewaren, hierin staat:

- welke inspecties zijn geweest
- de inspectiebevindingen en de ondernomen acties naar aanleiding van de inspecties
- welk onderhoud is gepleegd
- of er ongelukken zijn gebeurd”

SAS draagt hier geen verantwoordelijkheid, in het geval een defect wordt geconstateerd wordt hiervan melding gedaan bij de betreffende gemeentelijke afdeling.

#### **3.1. Staat van onderhoud**

Het onderhoud door de gemeente liet aanvankelijk nog steeds te wensen over. Een door SAS opgestelde rapportage werd met gemeentelijke ambtenaren op constructieve wijze besproken, puntsgewijs werden knelpunten opgelost.

Het belangrijke waterelement “de speelbeek” functioneerde sinds 2014 niet meer en werd pas na de zomervakantie van dit jaar in werking gesteld. In de loop van oktober stond de speelbeek weer droog.

#### **3.2. Heemtuin**

De heemtuin en de beplanting bij het gebouw werd wekelijks door vrijwilligers van SAS onderhouden. Tijdens NL-Doet vond groot onderhoud plaats. Kruiden uit de heemtuin worden gebruikt bij de activiteiten met de kinderen. Het is bewoners toegestaan om voor eigen gebruik kruiden te knippen.

#### **3.2. Wilgentunnel en andere natuurlijke speelelementen**

Deze natuurlijke speelelementen werden wekelijks onderhouden door de vrijwilligers. Tijdens NL Doet vond groot onderhoud plaats.

### **4. BEHEER OVERDEKTE ACCOMMODATIE OP DE NATUURSPPEELTUIN**

De accommodatie wordt gebruikt ter ondersteuning van de buitenactiviteiten, voor de opslag van materialen, voor het houden van vergaderingen en als onderdak voor vrijwilligers die werkzaamheden verrichten op de speeltuin. In het verslagjaar heeft Buurtpreventie de mogelijkheid gekregen het gebouw zo nu en dan te gebruiken voorafgaande aan haar patrouilles.

Wekelijks wordt het gebouw schoongehouden. Dagelijks, in combinatie met het sleutelbeheer vindt een visuele inspectie plaats. Zo nodig worden reparatiewerkzaamheden uitgevoerd of opgedragen.

Vernieling. In het verslagjaar werd een poging ondernomen door onbekenden, de deur van de buitenberging te forceren. De schade aan deur en kozijnen was aanzienlijk, bovendien moest het sluitwerk worden vernieuwd.

#### **4.1. Toiletvoorziening**

Het buitentoilet is een belangrijke faciliteit op de speeltuin. Helaas wordt deze regelmatig vervuild met blad, takjes en aarde. Het afsluiten van dit toilet buiten de openingstijden bleek geen oplossing, de deur werd volledig vernield. Nu de gemeente een kartelrand heeft aangebracht op het toegangshek wordt inklimmen lastiger en wordt gehoopt dat daarmee het toilet meer wordt ontzien.

Het buitentoilet werd regelmatig schoon gehouden door vrijwilligers.

## 5. COMMUNICATIE

SAS maakt gebruik van de volgende kanalen:

- Persberichten in de huis-aan-huisbladen en het regiokatern van het AD
- Mededelingen in de publicatiekast op de speeltuin
- De website [www.stichtingandersspelen.nl](http://www.stichtingandersspelen.nl)
- De Facebookpagina van Stichting Anders Spelen.
- De flyer van SAS voor belangstellenden.
- Het activiteitenprogramma o.a. via de scholen.

## 6. CONTACTEN EN RELATIES

- de gemeente inzake het beheer en onderhoud van de speeltuin.
- Push, inzake vrijwilligerswerk en de vacaturebank.
- Scholen en Kinderopvang inzake het gebruik van de speeltuin
- JOGG. SAS neemt deel aan het project JOGG (Jongeren Gezond op Gewicht). Gedurende enige maanden was het 'straatnaambord' Hellevoetsluis dan ook op de speeltuin te vinden. Tijdens een leuke bijeenkomst met kinderen van de OBS de Brandaris werd het bord voor de komende maanden aan de school overgedragen.
- Pers
- Sponsors en belangstellenden
- Buurtpreventie inzake het sleutelbeheer en eventuele ongeregelheden na sluitingstijd.
- EHBO voor de ondersteuning tijdens activiteiten
- Leveranciers en aannemers die op de speeltuin in opdracht van de gemeente werken.

SAS is aangesloten bij de Nederlandse Unie van Speeltuinorganisaties (NUSO).

Aldus opgesteld te Hellevoetsluis op 1 maart 2018 en aangevuld per 17 mei 2018.

Bijlage activiteitenprogramma 2017



## SAS Activiteitenoverzicht 2017

Datum	Tijd	Activiteit	Begroting	Werkelijk
Vrijdag/zaterdag 21/22 januari	?	Koek en zopie bij ijsbaan		
Vrijdag 10 maart	13:30 tot 17:00	NL DOET		
Zaterdag 11 maart	10:00 tot 16:00	NL DOET		
Woensdag 12 april	13:30 tot 16:00	Paastakken maken		
Zaterdag 6 mei	13:30 tot 16:00	Kruiden olie voor Moederdag		
Woensdag 17 mei	13:30 tot 16:00	EHBO/LOTUS kinderworkshop		
Zaterdag 3 juni	13:30 tot 16:00	Kinderyoga		
Woensdag 14 juni	13:30 tot 16:00	Nationale buitenspeeldag en Vaderdag cadeautje		

Datum Zomeractiviteiten	Tijd	Activiteit	Begroting	Werkelijk
Woensdag 5 juli	13:30 tot 16:00	Natuurspeurtocht		
Zaterdag 15 juli	13:30 tot 16:00	Jam maken		
Woensdag 19 juli	13:30 tot 16:00	Spetterdag		
Zaterdag 29 juli	13:30 tot 16:00	Molenaar/ broodjes bakken		
Woensdag 2 augustus	13:30 tot 16:00	Knutselwerk		
Zaterdag 12 augustus	13:30 tot 16:00	Limonade maken		
Woensdag 16 augustus	10:30 tot 15:30	Het indianenfeest		

Datum	Tijd	Activiteit	Begroting	Werkelijk
Woensdag 18 oktober	13:30 tot 16:00	Herfst Knutsel		
Zaterdag 11 november	17:00 tot 18:30	Het Sint Maarten Feest		